

INSTRUKCJA REJESTRACJI NA PORTALU EUDT

W celu korzystania z portalu eUDT należy:

- 1) **Zarejestrować się na portalu** Rejestracja konta na portalu odbywa się poprzez stronę internetową <https://eudt.gov.pl/>. W tym miejscu należy podkreślić, że **rejestruje się zawsze użytkownik, tj. osoba fizyczna** – może to być jakikolwiek pracownik firmy, prezes firmy, ktoś zupełnie spoza firmy, kto na podstawie zlecenia obsługuje tę firmę, **dlatego dane wskazane w formularzu oraz na koncie powinny być danymi użytkownika, osoby zakładającej konto**, a nie danymi firmy. Sposób rejestracji konta można prześledzić krok po kroku na portalu YouTube, gdzie UDT udostępnił filmik instruktażowy: <https://www.youtube.com/watch?v=hDWknoJVU1A>
- 2) **Potwierdzić swoją tożsamość**. Po zarejestrowaniu konta należy potwierdzić swoją tożsamość. Portal umożliwia potwierdzenie tożsamości jednym z trzech poniższych sposobów:
 - profilem zaufanym (ePUAP) – metoda online, nie wymaga wizyty w Oddziale/Biurze UDT lub wizyty inspektora UDT,
 - podpisem kwalifikowanym elektronicznym – metoda online, nie wymaga wizyty w Oddziale/Biurze UDT lub wizyty inspektora UDT, **(w przypadku wyboru metody online na koncie eUDT należy wejść w zakładkę „Profil”, i po wypełnieniu danych, klikając w ikonę „potwierdź konto” wybrać odpowiednią opcję)**
 - osobiście poprzez wizytę w oddziale/biurze UDT albo przed inspektorem UDT, który wykonuje u Państwa badania **(w związku z aktualną sytuacją w kraju metoda niezalecana)**.
- 3) **Przedstawić dokumenty rejestrowe firmy albo dostarczyć upoważnienie e-UDT udzielone przez firmę:**
 - jeżeli użytkownik jest jednocześnie osobą uprawnioną do jednoosobowej reprezentacji firmy, do której danych chce mieć dostęp w portalu (przykładowo: członek zarządu spółki uprawniony do jednoosobowej reprezentacji, prokurent samoistny spółki, przedsiębiorca prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą) wystarczy, że złoży w portalu wniosek o uzyskanie dostępu do wybranych kontekstów oraz dostarczy do UDT dokumenty rejestrowe (wpis z CEIDG albo informację z KRS – dokumenty rejestrowe wystarczy załączyć elektronicznie w ramach wniosku o uzyskanie dostępu): <https://www.youtube.com/watch?v=TfbOhaafzAo>
 - jeżeli użytkownik nie jest jednocześnie osobą uprawnioną do działania w imieniu firmy, do której danych chce mieć dostęp w portalu (przykładowo: pracownik firmy, członek rodziny jednoosobowego przedsiębiorcy albo osoba spoza firmy, jak np. pracownik firmy obsługującej wspólnotę mieszkaniową), **wówczas należy w oryginale dostarczyć do UDT podpisane upoważnienie eUDT (w formie pisemnej na adres Oddziału UDT albo jako podpisany dokument elektroniczny załączony do wniosku o uzyskanie dostępu składanego przez portal eUDT: <https://www.youtube.com/watch?v=TfbOhaafzAo> - w przypadku upoważnienia również nie ma możliwości załączania skanów upoważnień w portalu eUDT lub drogą mailową)**. Wzór upoważnienia dostępny do pobrania na stronie internetowej w ramach opisu drugiego kroku rejestracji: <https://eudt.gov.pl/registration>
 - na witrynie YouTube UDT stworzył playlistę „eUDT” zawierającą wiele materiałów pomocnych przy rejestracji i obsłudze konta na portalu eUDT: <https://www.youtube.com/watch?v=ooJDVR3Qc9c&list=PLRhYXnxDRmWtaT9IkGKG2MvEbj9V4RdR>